

「福祉のお仕事」サイトにご登録ください！

求人検索サイト「福祉のお仕事」がリニューアルし、インターネットを活用した具体的な就職活動ができるようになりました。

このサイトの登録は1. **マイページの作成**、2. **求職票の登録の2段階方式**になっています。**求職票の登録まで行っていただくと、より多くの機能を使うことができます**ので、ぜひ登録してください。

また、2017（平成29）年4月1日から、スタートした「介護福祉士等届出制度^{※1}」の届出についても、このサイトで簡単に登録できます。

STEP 1. 「マイページ」の作成



介護関係の資格をお持ちでない人

介護関係の資格をお持ちの人
対象資格は※1を参照

求職者の方

届出者(介護)の方

仕事をお探しの方は
こちら

介護福祉士等
資格保有者の方はこちら

求職者マイページ

届出者マイページ

【マイページ作成のメリット】

★就職面談会等、就職活動に役立つさまざまな最新情報を受け取ることができます。

STEP 2. 求職票の登録

さらに！
登録メリット

直接応募^{※2}

希望する事業所と直接やり取りできます。

紹介状の発行依頼

当センターで事業所と面接の日程調整を行い、紹介状を発行します。

マッチング検索サービス

希望条件を登録すると、条件にあった求人票をシステムが自動で検索します。

お気に入り登録

気になる求人を登録しておいて、いつでも見ることができます。

※1 この制度は、介護福祉士等の有資格者が就職を希望する際に、求人情報の提供やセミナー開催案内、相談対応等、再就職を支援するものです。

【対象資格】介護福祉士、介護職員初任者研修・実務者研修、旧ホームヘルパー養成研修1級・2級課程、旧介護職員基礎研

※2 学生の直接応募は卒業年次の6月1日からとなります。

※2 施設・事業所見学を希望する人は当センターへご連絡ください。

届出者マイページ作成と求職票の登録手順

STEP 1. 「届出者マイページ」を作成します。

1. インターネットで「福祉のお仕事」と検索



2. トップページ各カテゴリにある「届出者（介護）の方」をクリック



3. 届出者マイページ利用登録を申請

画面左上にある「新規登録」をクリック

※既に届出マイページをお持ちの方はログインしてください（⇒裏面へ）



4. 「福祉のお仕事 届出者マイページ」利用規約に「同意する」を選択

5. メールアドレスを設定する

「現住所の都道府県」を選択し、「介護関係資格」に☑を入れ、メールアドレスを入力してください。

届出に必要なメールアドレス等を設定します。
設定項目を選択・入力し、「メールアドレス等を設定する」ボタン

ご注意：設定いただいたメールアドレス宛てにメールを送付するが
ルを受信出来るように設定してください。

■ 現住所の都道府県	広島県 ▼
■ 届出する資格	<input checked="" type="checkbox"/> 介護関係資格 <input type="checkbox"/> 保育士資格
■ メールアドレス	fukushi-hanako@hiroshima.net
■ メールアドレス（確認）	fukushi-hanako@hiroshima.net

メールアドレス等を設定する



ご注意ください！

設定いただいたメールアドレス宛
てにメールが届きますので、
事前に「fukushi-work.jp」から
メールを受信できるように設定を
しておいてください。

6. 5. で登録したアドレスに本登録手続きメールが届きますので、メール本文に
記載している「マイページ登録 URL」から開く

7. 届出者情報の入力、パスワードの設定をして「届出者マイページ」作成完了

※登録したメールアドレスと設定したパスワードは、ログインする際の「ログイン ID」、「ログイン

パスワード」として必要になります。

※大学1～3年生、短大・専門学校

1年生、高校生はここで終了です。

STEP 2へ

社会人、卒業年次の学生は裏面へ

STEP 2. 「求職票の登録」を行います

8. マイページへログイン

ログイン ID (メールアドレス) とパスワードを入力してマイページにログイン。

9-1. 求職票の登録

ホーム画面「その他」⇒「求職票管理」
⇒「求職票登録」をクリック



ご注意ください！

**届出者マイページ利用登録だけでは、
求職登録は完了していません！
必ず求職登録を行ってください！**

9-2. センターバンクの選択

「広島県社会福祉人材育成センター」を選択

9-3. 「初めから求職票を作成する」を選択

求職者情報を入力し、登録完了



求職票の継続更新について

社会人の求職票の有効期限は**3か月間**、学生の場合は**卒業年度末**までです。
有効期限の切れる10日前に**求職継続確認メール**が届きますので、マイページの「求職票ホーム」から「継続予約」をクリックして登録をしてください。